



REGULAMIN

Rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „SZADÓŁKI” w Gdańsku.

Gdańsk marzec 2025

Spis treści

1. Postanowienia ogólne	str. 3-4
2. Zasady rozliczania kosztów gzm	str. 4-5
2.2 Odpisy na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.....	str. 5-6
2.3 Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków	str.6-7
2.4 Koszty wywozu nieczystości stałych	str. 7-8
2.5 Koszty eksploatacji dźwigów	str. 8-9
2.6 Koszty utrzymania domofonów	str.9
2.7 Podatek od nieruchomości	str. 9-10
2.8. Opłaty za wieczyste użytkowanie	str. 10
2.9. Utrzymanie nieruchomości przeznaczonych do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonym budynku lub osiedlu	str. 10-11
3. Ustalenie opłat za używanie lokali	str. 11-14

REGULAMIN
rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za
używanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „Szadółki w Gdańsku.”

Podstawa prawna: przepisy § 44-45 Statutu oraz postanowienia ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych z późniejszymi zmianami.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi obejmują:

- 1) obsługę eksploatacyjną nieruchomości,
- 2) odpisy na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych,
- 3) dostawę wody i odprowadzenia ścieków,
- 4) wywóz nieczystości stałych,
- 5) eksploatacja dźwigów,
- 6) utrzymanie domofonów,
- 7) podatek od nieruchomości,
- 8) opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów,
- 9) utrzymanie nieruchomości przeznaczonych do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych budynkach lub osiedlach.

1.2. Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi są ewidencjonowane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości, określonych w zał. Nr 1.

1.3. Podstawą do rozliczeń z użytkownikami lokali z tytułu kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi są ustalenia rocznych planów gospodarczo finansowych Spółdzielni, uchwalonych przez Radę Nadzorczą oraz postanowienia niniejszego Regulaminu.

Jeśli po uchwaleniu planu gospodarczo finansowego następują zmiany w warunkach gospodarki zasobami mieszkaniowymi, to dopuszczalna jest korekta ustaleń planu oraz opłat za używanie lokali.

Podwyższanie opłat za używanie lokali mieszkalnych nie może jednak być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy, z wyjątkiem opłat nienależnych od Spółdzielni.

1.4. Różnica między rzeczywistymi kosztami a przychodami gospodarki zasobami mieszkaniowymi Spółdzielni w danym roku, zwiększa odpowiednio koszty lub

przychody gospodarki zasobami mieszkaniowymi w roku następnym.

1.5. Jeśli do rozliczania niektórych składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi jednostką fizyczną jest m^2 powierzchni użytkowej lokali zgodnie w wartością ewidencyjną (projektową) danego lokalu.

1.6. Jeśli dla rozliczenia niektórych składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi fizyczną jednostką rozliczeń jest liczba osób, to uwzględnia się osoby zameldowane w poszczególnych lokalach na pobyt stały i czasowy. W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym nie jest zameldowana żadna osoba – jako podstawę do rozliczeń przyjmuje się jedną osobę.

2. Zasady rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi.

2.1. Rozliczanie kosztów eksploatacji nieruchomości, w których są ustanowione tytuły prawne do lokali.

2.1.1. Koszty eksploatacji nieruchomości obejmują wydatki Spółdzielni na:

- 1) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach ogólnego użytku oraz otoczenia budynków,
- 2) energię elektryczną zużywaną do oświetlenia nieruchomości oraz napędu urządzeń technicznych.
- 3) wodę zużywaną do podlewania terenów zielonych oraz inne cele gospodarcze,
- 4) ubezpieczenia majątkowe zasobów mieszkaniowych oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania nieruchomościami,
- 5) wynagrodzenia pracowników oraz utrzymanie lokali związanych z obsługą eksploatacyjną nieruchomości,
- 6) koszty prowadzenia zindywidualizowanych systemów rozliczeń za wodę i ciepło, tj. koszty dokonywania odczytów wskazań urządzeń pomiarowych i podzielnikowych, koszty legalizacji i wymiany urządzeń wspólnych, a także koszty nabycia i eksploatacji programów informatycznych, stosowanych w tych rozliczeniach,
- 7) narzut kosztów ogólnych Spółdzielni,
- 8) inne wydatki, które nie mogą być zaliczane w pozycji 2-10 ust.1.1.

2.1.2. Ponoszone przez Spółdzielnię koszty eksploatacji są ewidencjonowane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustalenie kosztów eksploatacji poszczególnych nieruchomości, poniesione przez Spółdzielnię koszty eksploatacji są rozliczane na poszczególne nieruchomości proporcjonalnie do ich powierzchni użytkowej.

2.1.3. Koszty eksploatacji każdej nieruchomości rozliczane są odrębnie, a różnica między ich wysokością a przychodami z danej nieruchomości zwiększa odpowiednio koszty lub przychody tej nieruchomości w roku następnym.

2.1.4. W stosunku do lokali użytkowych obciążenie kosztami eksploatacji może być wyższe niż wynikające z ich powierzchni użytkowej, jeśli sposób korzystania z tych lokali dodatkowo zwiększa koszty eksploatacji. Wielkość tego zwiększenia określa Rada Nadzorcza Spółdzielni.

2.2. Odpisy na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.

2.2.1. Obciążenia poszczególnych lokali odpisami na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych są ustalane według stawek w zł/m² określonych przez Radę Nadzorczą Spółdzielni. Określone przez Radę Nadzorczą stawki odpisów mogą być zróżnicowane dla poszczególnych nieruchomości, w zależności od ich stanu technicznego oraz wyposażenia (np. dźwigi).

2.2.2. W stosunku do lokali użytkowych stawki odpisów na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych mogą być wyższe niż dla lokali mieszkalnych, jeśli sposób korzystania z tych lokali dodatkowo zwiększa koszty remontów nieruchomości.

Wysokość tego zwiększenia określa Rada Nadzorcza.

2.2.3. Działania techniczne polegające na ulepszeniu budynków (np. modernizacja, wymiana dźwigu) nie są zaliczane do kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i nie są uwzględniane w wysokości odpisów na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.

Zasady finansowania tych działań regulują przepisy Prawa Spółdzielczego i Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

2.2.4. W ramach ustalonych stawek odpisów na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych mogą być wyodrębnione środki na zadania specjalne (np. wymianę

stolarki okiennej, wymianę instalacji, remont dźwigów itp.).

2.2.5. Po rozliczeniu wyniku finansowego za dany rok sporządza się dla każdej nieruchomości rozliczenie, obejmujące:

- 1) kwotę naliczonych odpisów na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych,
- 2) kwotę poniesionych przez Spółdzielnię nakładów na remonty danej nieruchomości,
- 3) sposób rozliczenia różnicy między poz.1 a poz. 2.

2.3. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków.

2.3.1. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków obejmują wydatki Spółdzielni, związane z opłatami za dostawę wody i odprowadzania ścieków, uiszczanymi na rzecz usługodawców zewnętrznych.

Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków są ustalane odrębnie dla każdej nieruchomości.

2.3.2. W nieruchomościach posiadających wodomierze główne, a poszczególne ujęcia wody mają zainstalowane wodomierze indywidualne – koszty ponoszone przez Spółdzielnię za dostawę wody do danego budynku i odprowadzanie ścieków – rozlicza się na poszczególne lokale.

Opłaty za dostawę wody i odprowadzanie ścieków ustala się dla poszczególnych lokali zaliczkowo na okresy:

- styczeń – kwiecień
- maj – sierpień
- wrzesień – grudzień

w wysokości rzeczywistych kosztów poprzedniego i okresu rozliczeniowego.

Odczyt zużycia dokonywany jest zdalnie drogą radiową z zainstalowanych na licznikach przystawek elektronicznych.

W przypadku stwierdzenia samoistnej niesprawności urządzenia pomiarowego obowiązkiem użytkownika wodomierzy jest:

- a) zgłoszenie do Spółdzielni faktu niesprawności urządzenia.
- b) zapewnienie upoważnionym przedstawicielom Spółdzielni dostępu do wodomierzy celem wymiany urządzenia.

c) Niepodporządkowanie się tym obowiązkom wiąże się z utratą możliwości rozliczenia lokalu wg wskazań wodomierzy w okresie rozliczeniowym, którego to dotyczy. Zgłoszenie przez użytkownika lokalu niesprawności wodomierzy lub przerwa na dokonanie legalizacji lub wymiany powoduje rozliczenie zużycia wody w danym lokalu wg średniego wskazania wodomierzy w poprzednim okresie rozliczeniowym. W przypadku, gdy użytkownik lokalu uniemożliwia wymianę wodomierzy bądź nie udostępnia wodomierzy w celu dokonania ich odczytu albo użytkownik lokalu dokonał ingerencji w ten przyrząd (uszkodził plombę, wodomierz) w celu zafałszowania jego pomiarów lub wskazań, to użytkownik (właściciel) lokalu zobowiązany jest zapłacić odszkodowanie w wysokości odpowiadającej najwyższemu zużyciu wody w lokalu na terenie osiedla w poprzednim okresie rozliczeniowym.

Okres naliczenia opłat będzie obejmował czas od ostatniego kontrolnego odczytu wodomierzy w lokalu przed stwierdzeniem nieprawidłowości.

Odszkodowanie będzie naliczane co miesiąc.

Powrót do stanu poprzedniego nastąpi po ponownym odbiorze wodomierzy.

2.3.3. Należności wynikające z różnic pomiędzy sumą wskazań wodomierzy indywidualnych w lokalach i wskazań wodomierza głównego będą rozliczane w danym okresie rozliczeniowym w przeliczeniu na 1m²p.u lokalu.

2.3.4.

Koszty ponoszone z tytułu opłaty abonamentowej będą rozliczane w danym okresie rozliczeniowym w przeliczeniu na liczbę lokali przyłączonych do wodomierza głównego danej nieruchomości.

Wyżej wymienione koszty obowiązują rozliczeń od 18.02.2025r.

2.4. Koszty wywozu nieczystości stałych.

2.4.1. Zbiórka odpadów komunalnych organizowana jest przez gminę Miasta Gdańsk

2.4.2. Do kompetencji Gminy należy wybór metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenie stawki tej opłaty i jej wysokość dla poszczególnych nieruchomości.

2.4.3. W mieście Gdańsku obowiązuje segregacja odpadów wg ustaleń Rady Miasta.

W przypadku nie stosowania segregacji – stawka za odpady zmieszane jest wyższa.

2.4.4. Zarządca nieruchomości jakim jest Spółdzielnia, zbiera od wszystkich osób posiadających tytuł prawny do lokalu, deklaracje segregowania, bądź nie segregowania odpadów komunalnych. Stanowi to podstawę do złożenia przez Spółdzielnię deklaracji dla poszczególnych nieruchomości.

2.4.5. Częstotliwość odbioru ustala Gmina a miejsce składowania w poszczególnych altanach śmietnikowych określa Spółdzielnia.

2.4.6. Nie przestrzeganie zadeklarowanej segregacji odpadów skutkować będzie podwyższeniem stawki opłaty, solidarnie dla wszystkich składających odpady w altanie śmietnikowej, w której brak segregacji został stwierdzony.

2.4.7. Opłaty za wywóz odpadów są ewidencjonowane i rozliczane odrębnie dla każdej nieruchomości.

2.4.8. Opłaty za wywóz odpadów komunalnych rozliczane są, w przypadku lokali mieszkalnych wg ilości m² p.u. tych lokali, a w stosunku do lokali użytkowych – wg ilości zamówionych pojemników na zbiórkę odpadów komunalnych.

2.4.9. Zbiórka i wywóz odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów budowlanych i rozbiórkowych, a także opakowań zbiorczych; sprawa wywozu należy w takim przypadku do osoby, która wytworzy te odpady.

2.5. Koszty eksploatacji dźwigów.

2.5.1. Koszty eksploatacji dźwigów obejmują wydatki Spółdzielni na bieżącą obsługę eksploatacyjną tych urządzeń i nadzór techniczny nad nimi.

Koszty remontów dźwigów są rozliczane w ramach naliczonych odpisów na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.

Wymiana dźwigu jest ulepszeniem budynku i zasady rozliczania kosztów tej wymiany określają przepisy Prawa Spółdzielczego i Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

2.5.2. Koszty eksploatacji dźwigów są ewidencjonowane dla danej nieruchomości.

2.5.3. Lokale stanowiące wyodrębnioną nieruchomość są obciążane taką częścią kosztów eksploatacji dźwigów w danej nieruchomości, jaki jest ich udział w nieruchomości wspólnej.

2.5.4. Część kosztów eksploatacji dźwigów przypadająca na lokale zajmowane na warunkach spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub najmu – jest rozliczana odrębnie dla każdej nieruchomości.

Kosztami eksploatacji dźwigów obciąża się tylko lokale położone w budynkach wyposażonych w dźwigi, położone powyżej najniższej kondygnacji, na której znajdują się drzwi wejściowe dźwigu.

Rozliczenie kosztów eksploatacji dźwigów dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali.

2.6. Koszty utrzymania domofonów.

2.6.1. Koszty utrzymania domofonów są ewidencjonowane i rozliczane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości.

2.6.2. Rozliczenia kosztów utrzymania domofonów na poszczególne lokale podłączone do tej instalacji – dokonuje się jednolicie, niezależnie od charakteru lokalu, jego powierzchni, czy liczby zameldowanych osób.

2.7. Podatek od nieruchomości.

2.7.1. Opłacany przez Spółdzielnię podatek od nieruchomości jest ewidencjonowany i rozliczany odrębnie dla każdej nieruchomości w rozbiu na:

- a) podatek od gruntu wchodzącego w skład nieruchomości,
- b) podatek od lokali mieszkalnych,
- c) podatek od lokali użytkowych.

2.7.2. Obciążenia poszczególnych lokali mieszkalnych podatkiem wymienionym w ust.

2.7.1 poz. a i b – dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali.

Jeśli w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność powodująca wzrost podatku od nieruchomości – to skutki tego wzrostu obciążają ten lokal.

2.7.3. Obciążenia poszczególnych lokali użytkowych podatkiem wymienionym w ust.

2.7.1 poz. a – dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali, a poz. c – rozlicza się indywidualnie dla każdego lokalu.

2.7.4. Właściciele lokali stanowiących wyodrębnioną własność – rozliczają się z tytułu podatku od nieruchomości – indywidualnie z Gminą.

2.8. Opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów.

2.8.1. Ponoszone przez Spółdzielnię opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu – są ewidencjonowane i rozliczane odrębnie dla poszczególnych nieruchomości.

2.8.2. Obciążenia poszczególnych lokali opłatami za wieczyste użytkowanie gruntu dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali.

2.8.3. Jeśli charakter użytkownika powoduje zmniejszenie obciążeń Spółdzielni opłatami za wieczyste użytkowanie gruntu, to odpowiednio obniża się obciążenie danego lokalu. Jeśli charakter lokalu powoduje wzrost obciążeń Spółdzielni opłatami za wieczyste użytkowanie gruntu, to skutki wzrostu obciążają dany lokal.

2.8.4. Właściciel lokalu, stanowiącego odrębną własność, będący współużytkownikiem wieczystym gruntu wchodzącego w skład nieruchomości, w której lokal ten jest położony – rozlicza się indywidualnie z właścicielem gruntu z tytułu opłat za wieczyste użytkowanie gruntu.

2.9. Utrzymanie nieruchomości przeznaczonych do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonym budynku lub osiedlu.

2.9.1. Wyodrębnia się ewidencję kosztów utrzymania nieruchomości Spółdzielni określonych w art. 40 pkt. 2 Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, wyszczególnionych w zał. Nr 2.

Do kosztów utrzymania tych nieruchomości, zalicza się związane z nimi wydatki Spółdzielni, określone w ust.1.1 pkt. 1 do 9.

2.9.2. Rada Nadzorcza Spółdzielni dokonuje corocznie podziału kosztów utrzymania nieruchomości wymienionych w ust. 2.1.1 - na:

- 1) koszty obciążenia nieruchomości, w których są ustanowione tytuły prawne do lokali,
- 2) koszty obciążające inne rodzaje działalności Spółdzielni.

2.9.3. Koszty wymienione w ust. 2.9.2. pkt. 1 są rozliczane na poszczególne lokale proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali.

3. Ustalanie opłat za używanie lokali.

3.1. Na pokrycie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi, przypadających na poszczególne lokale – ich użytkownicy wnoszą comiesięczne opłaty:

3.1.1. Posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu wnosi opłatę będącą sumą pozycji kalkulacyjnych, określonych w pkt. 1.1.1 do 1.1.9.

3.1.2. Właściciel lokalu wnosi opłatę będącą sumą pozycji kalkulacyjnych, określonych w pkt. 1.1.1 do 1.1.7 oraz 1.1.9.

3.1.3. Najemca lokalu użytkowego wnosi opłatę będącą sumą pozycji kalkulacyjnych, określonych w pkt. 1.1.3 i 1.1.4 oraz czynsz najmu, ustalony zgodnie z umową najmu.

3.1.4. Osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego zobowiązana jest ponieść odszkodowanie w wysokości czynszu jaki Spółdzielnia mogłaby otrzymać z tytułu najmu tego lokalu, nie niższego jednak od kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi, przypadającymi na dany lokal; osoba zajmująca lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, ale uprawniona do lokalu zamiennego, albo socjalnego, wnosi odszkodowanie wysokości czynszu, albo innych opłat, jakie byłaby obowiązana wnieść, gdyby stosunek prawny nie wygasł.

3.1.5. Opłata za lokal służący potrzebom własnym Spółdzielni jest ustalana jako suma pozycji kalkulacyjnych, określonych w pkt. 1.1.1 do 1.1.9 i obciąża koszty działalności, której dany lokal służy.

3.1.6. Użytkownik lokalu będący członkiem Spółdzielni wnosi opłaty określone w pkt.3.1. - powiększone o przypadający na członka udział w kosztach działalności społeczno - kulturalnej, prowadzonej przez Spółdzielnię.

Właściciele lokali nie będący członkami oraz osoby nie będące członkami, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokali, mogą odpłatnie korzystać z takiej działalności na podstawie umów zawieranych ze Spółdzielnią.

3.2. Określona w pkt. 3.1. opłata użytkownika danego lokalu będącego:

- 1) członkiem Spółdzielni – jest pomniejszana o przysługujący danemu członkowi udział w pożytkach z działalności Spółdzielni.
- 2) właścicielem lokalu – jest pomniejszana o przysługujący danemu właścicielowi udział w pożytkach z nieruchomości wspólnej.

3.3. Jeżeli część pomieszczeń ogólnego użytku w danej nieruchomości jest udostępniana czasowo do wyłącznego korzystania przez daną osobę (najem pomieszczenia ogólnego użytku), to osoba ta obowiązana jest wносить z tego tytułu comiesięczny czynsz w wysokości określonej w umowie o udostępnienie pomieszczenia do wyłącznego korzystania.

Opłaty te są:

- 1) pożytkiem z działalności Spółdzielni, jeśli Spółdzielnia jest wyłącznym właścicielem danej nieruchomości,
- 2) pożytkiem z nieruchomości wspólnej, jeśli dana nieruchomość jest współwłasnością dwu lub więcej osób.

3.4. Sprawy podatku od towarów i usług (VAT) należnego od opłat określonych w pkt. 3.1 i 3.4 - regulują odrębne przepisy. Podatek VAT od opłaty za używanie danego lokalu podwyższa opłatę określoną według pkt. 3.1 i 3.4.

3.5. Obowiązek wnoszenia opłat za używanie lokalu powstaje z dniem postawienia lokalu przez Spółdzielnię do dyspozycji użytkownika, choćby faktyczne objęcie lokalu nastąpiło po tym dniu.

O dacie postawienia lokalu do dyspozycji użytkownika – Spółdzielnia zawiadamia go pisemnie przed tą datą.

Obowiązek wnoszenia opłat ustaje z dniem fizycznego opróżnienia lokalu i oddaniu kluczy Spółdzielni. Jeśli użytkownik zwalnia lokal nieodnowiony, obowiązany jest pokryć opłaty za okres remontu (niezależnie od pokrycia kosztów odnowienia), jednak nie dłużej niż za 14 dni od daty fizycznego opróżnienia lokalu. O dacie postawienia lokalu do dyspozycji Spółdzielni użytkownik jest obowiązany zawiadomić Spółdzielnię pisemnie przed tą datą.

3.6. Za opłaty, o których mowa w ust. 3.1. solidarnie z członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokalu, właścicielami lokalu nie będącymi członkami Spółdzielni oraz najemcami lokali mieszkalnych – odpowiadają:

1) stale zamieszkujące z nimi w lokalu osoby pełnoletnie, z wyjątkiem pełnoletnich zstępnych, pozostających na ich utrzymaniu, a także osoby faktycznie korzystające z lokalu. Odpowiedzialność tych osób, ogranicza się do wysokości opłat należnych za okres ich stałego zamieszkiwania lub faktycznego korzystania z lokalu.

2) osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu.

3.7. Opłaty za używanie lokalu wnosi się co miesiąc z góry do 10 dnia miesiąca. Od opłat wnoszonych z opóźnieniem Spółdzielnia nalicza ustawowe odsetki za zwłokę.

3.8. O zmianie wysokości opłat za używanie lokalu wynikających z pokrycia kosztów zależnych od Spółdzielni, Spółdzielnia zawiadamia osoby, którym przysługują tytuły prawne do lokalu, z wyprzedzeniem co najmniej trzymiesięcznym na koniec miesiąca kalendarzowego poprzedzającego zmianę. W przypadku zmiany wysokości opłat na pokrycie kosztów niezależnych od Spółdzielni, w szczególności nośników energii, wody odbioru ścieków czy nieczystości Spółdzielnia obowiązana jest powiadomić co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wniesienia opłat, ale nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego ten termin. Zmiana wysokości opłat wymaga pisemnego uzasadnienia.

3.9. Członkowie Spółdzielni mogą kwestionować zasadność zmiany opłat w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym, którego tryb określa Statut Spółdzielni lub w drodze postępowania sądowego.

Właściciele lokali nie będący członkami Spółdzielni mogą kwestionować zasadność zmiany opłat – bezpośrednio na drodze sądowej.

Wystąpienie na drogę postępowania wewnątrz spółdzielczego lub sądowego – nie zwalnia wymienionych osób z obowiązku wnoszenia opłat w zmienionej wysokości.

3.10. Opłaty za używanie lokali mogą być wnoszone przelewami bankowymi na rachunek Spółdzielni lub w kasie Spółdzielni.

Sekretarz Rady Nadzorczej



Przewodniczący Rady Nadzorczej



Regulamin niniejszy zatwierdzony
przez Radę Nadzorczą Uchwałą
Nr 1/312/2025 z dnia 17.03.2025r.